

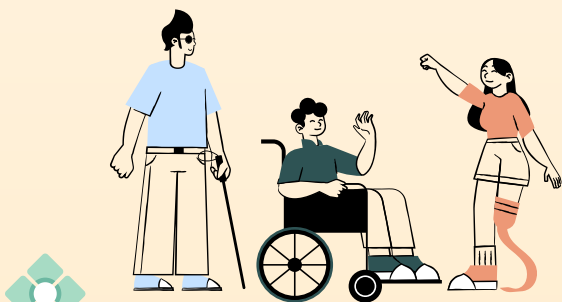
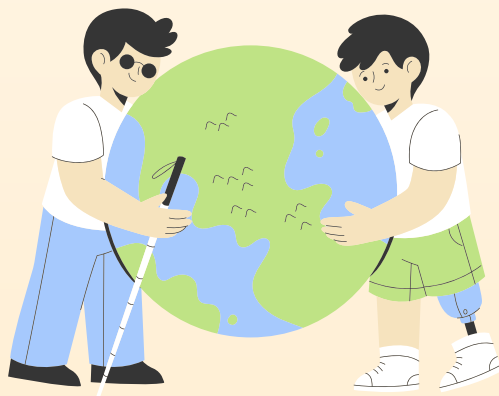


สิทธิประโยชน์และความคุ้มครอง คนพิการ

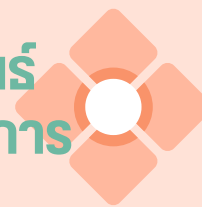


- 1. เบี้ยความพิการ ::** คนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการจะได้รับเบี้ยความพิการเดือนละ 800 บาท/เดือน หลังจากได้ทำการยื่นขอรับเบี้ยความพิการตามทะเบียนบ้านคนพิการ
- 2. การกู้ยืมเงินประกอบอาชีพ ::** คนพิการอายุ 20 ปีขึ้นไป / ผู้ดูแลตามกฎหมาย กู้ยืมเงินจากกองทุนฯ คนพิการ ไม่เกิน 120,000 บาท และกู้รายกลุ่มไม่เกิน 1 ล้านบาท (ผ่อนชำระโดยไม่ดอกเบียภายใน 5 ปี)
- 3. การช่วยเหลือทางกฎหมาย ::** ให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายและจัดหาทนายว่าต่าง แยกต่างให้คนพิการ ที่มีความยากจนและไม่รับความเป็นธรรม
- 4. ปรับสภาพที่อยู่อาศัย ::** การปรับสภาพที่อยู่อาศัยให้เหมาะสมกับคนพิการ เช่น การปรับห้องน้ำ การติดตั้งราวจับ การปรับสภาพผิวทางเดิน รายละเอียดไม่เกิน 40,000 บาท

- 5. สิทธิทางอาชีพ ::** คนพิการเข้ารับการฝึกอาชีพ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด สถาบันฝีมือแรงงาน เป็นต้น
- 6. สิทธิทางการศึกษา ::** มีสิทธิได้รับการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการความช่วยเหลือทางการศึกษา
- 7. สิทธิทางการแพทย์ ::** สิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (ท.74) ติดต้องขอรับบริการได้ที่ sw.รัฐ ทั่วประเทศ



ประชาสัมพันธ์ สิทธิของคนพิการ



กองสวัสดิการสังคม
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ
อำเภอแกลง จังหวัดสระบุรี
โทรศัพท์ 036-715427





การจดทะเบียนคนพิการ

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ได้กำหนดให้คนพิการมีสิทธิเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะ ตลอดจนสวัสดิการและความช่วยเหลืออื่นจากรัฐ ดังนั้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการได้รับสิทธิต่าง ๆ ตามกฎหมายคนพิการ จึงสามารถยื่นขอมีบัตรประจำตัวคนพิการได้

ประเภทความพิการ

ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้กำหนดประเภทของคนพิการไว้ ดังนี้

1. พิการทางการมองเห็น
2. พิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
3. พิการทางกายหรือการเคลื่อนไหว
4. พิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม
5. พิการทางสติปัญญา
6. พิการทางการเรียนรู้
7. พิการทางออทิสติก



ทำบัตรคนพิการ (ครั้งแรก)

เอกสารสำหรับคนพิการที่ต้องเตรียม

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา)
- สำเนากะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)
- เอกสารรับรองความพิการจาก รพ.รัฐบาล (ฉบับจริง)
- หรือ รพ.เอกชน ที่ประกาศ
- รูปถ่ายสี 1 นิ้ว ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป

เอกสารที่ผู้ดูแลต้องเตรียม กรณีทะเบียนบ้านเดียวกัน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา)

- สำเนากะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)

เอกสารที่ผู้ดูแลต้องเตรียม กรณีอยู่คนละทะเบียนบ้าน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา)
- สำเนากะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)
- หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ (คนรับรองต้องอาศัยอยู่ชุมชนเดียวกัน เช่น ผู้ใหญ่บ้าน) พร้อมสำเนาบัตรประจำตำแหน่ง (รับรองสำเนา)

ทำบัตรคนพิการ (บัตรเดิมหมดอายุ/สูญหาย/ชำรุด/แก้ไขข้อมูลสำคัญ)

เอกสารสำหรับคนพิการที่ต้องเตรียม

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา)
- สำเนากะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)
- รูปถ่ายสี 1 นิ้ว ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
- บัตรคนพิการเดิม
- เอกสารรับรองความพิการ (กรณีเพิ่มประเภทความพิการ)

****บัตรคนพิการ สามารถต่อล่วงหน้าได้ 30 วันก่อนหมดอายุ**

การยื่นคำขอลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพความพิการ

ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี ให้คนพิการมาขึ้นทะเบียนยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพความพิการในกิ่งบประมาณถัดไปด้วยตนเองต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ **ในระหว่างวันที่ 1-30 พฤศจิกายน ของทุกปี ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30น. เว้นวันหยุดราชการ** พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ 1 ฉบับ (รับรองสำเนา)
2. สำเนากะเบียนบ้าน 1 ฉบับ (รับรองสำเนา)
3. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร 1 ฉบับ (รับรองสำเนา)

**** กรณีที่คนพิการไม่สามารถมายื่นคำขอรับเบี้ยความพิการ** เนื่องจากเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถหรือคนไร้ความสามารถ หรือกรณีที่คนพิการมีสภาพความพิการถึงขั้นไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้ ให้บิดา มารดา บุตร สามี ภรรยา ญาติ พี่น้อง หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับดูแลหรืออุปการะคนพิการยื่นคำขอนั้นแทนได้ แต่ต้องนำหลักฐานของคนพิการและผู้ดูแลคนพิการแสดงต่อพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วย

